

Web出願の流れ

Web出願サイト

本校ホームページにWeb出願サイトのリンクを設置します。手続き期間内に出願サイトへアクセスし入力してください。

Web出願サイトへアクセス

パソコン・スマートフォン・タブレット端末のいずれかをご利用ください。

ID（メールアドレス）登録

メールアドレスをIDとして登録してください。尚、緊急連絡時にもすぐご確認いただけるメールアドレスを登録してください。

ログイン／マイページ

登録したメールアドレスを使用してログインしてください。マイページが表示されます。

顔写真のアップロード

受験生の顔写真をアップロードしてください。写真は、直近3ヶ月以内に撮影したもの、正面、無帽、上半身、無背景、カラー、縦4cm×横3cmのものとしてください。登録が完了したらマイページへ戻り「新規申込手続きへ」ボタンから手続きを開始してください。

Step1入試区分選択

入試区分「中学校入試（静岡サレジオ小学校児童）」を選択してください。「利用規約および個人情報の取り扱い」をご確認の上、同意し次へお進みください。

Step2出願情報入力

氏名をはじめとする必要項目(出願情報入力事前準備シート参考)を入力してください。志願者氏名の漢字が、当サイトで登録できない場合は「パソコンに入力できない文字の有無」の「あり」にチェックを入れ、簡易字体に置き換えて入力してください。内容をご確認の上、試験選択画面へお進みください。

Step3試験選択

出願する試験を選択し、矢印方向の緑の選択ボタンを押してください。「特待試験」に出願される場合は「一般試験」の出願も併せてお願いしておりますので、両方の試験選択操作をしてください。内容をご確認の上、お支払い画面へお進みください。

Step4お支払い方法の入力

受験料はかかりません。「受験料・検定料¥0-」お支払い方法の選択は「お支払いなし」と表示されます。そのまま「確認画面へ」へお進みください。

Step5出願情報の確認

入力内容に誤りがないか、十分確認の上「上記内容で申込む」ボタンを押してください。確定後は修正ができなくなります。今一度チェック項目をお確かめのうえお申し込みください。

Step6送信完了

出願申込みおよび受験料お支払い後(受験料は0円)、申込受付完了のお知らせメールが届きます。学校からのお知らせを確認してください。

受験票印刷

マイページから受験票をダウンロードし、ご自宅やコンビニエンスストア等でプリントアウトしてください。(A4・ヨコ・カラー印刷・白色普通紙)一般・特待双方に出願する場合は、それぞれの受験票を印刷してください。

出願書類提出

下記提出書類を12月10日(火)までに担任へ提出してください。
①学校提出用受験票(一般・特待双方受験の場合は、それぞれの受験票を提出)
②アピールポイント(任意)

入学試験当日

受験票を必ずお持ちの上、登校してください。

システムに関するお問い合わせ先 : 出願サイト画面右下の「お問合せ先」にてご確認ください。

募集要項に関するお問い合わせ先 : 静岡サレジオ中学校 054-345-2296 平日 午前 9時~16時