

出願の流れ

Web出願サイト	■本校ホームページにWeb出願サイトのリンクを設置します。手続き期間内に [※] 出願サイトへアクセスし入力してください。
Web出願サイトへアクセス	■パソコン・スマートフォン・タブレット端末のいずれかをご利用ください。
ID（メールアドレス）登録	■メールアドレスをIDとして登録してください。尚、緊急連絡時にもすぐご確認いただけるメールアドレスを登録してください。
ログイン／マイページ	■登録したメールアドレスを使用してログインしてください。マイページが表示されます。
顔写真のアップロード	■受験生の顔写真をアップロードしてください。写真は、直近3ヶ月以内に撮影したもの、正面、無帽、上半身、無背景、カラー、縦4cm×横3cmのものとしてください。登録が完了したらマイページへ戻り「新規申込手続きへ」ボタンから手続きを開始してください。
Step1入試区分選択	■入試区分「中学校入試（静岡サレジオ小学校児童）」を選択してください。「利用規約および個人情報の取り扱い」をご確認の上、同意し次へお進みください。
Step2出願情報入力	■氏名をはじめとする必要項目（出願情報入力事前準備シート参考）を入力してください。 合否入金用パスワードは「合格発表サイト」「入学金決済サイト」で必ず必要になりますので、忘れないように大切に保管してください。 内容をご確認の上、試験選択画面へお進み下さい。内容をご確認
Step3試験選択	■出願する試験を選択し、矢印方向の緑の選択ボタンを押してください。「特待試験」に出願される場合は「一般試験」の出願も併せてお願いしておりますので、両方の試験選択操作をしてください。内容をご確認の上、お支払い画面へお進みください。
Step4お支払い方法の入力	■受験料はかかりません。「受験料・検定料¥0-」お支払い方法の選択は「お支払いなし」と表示されます。そのまま「確認画面へ」へお進みください。
Step5出願情報の確認	■入力内容に誤りがないか十分確認の上、申込内容の3項目に確認のチェックを入れ「上記内容で申込む」ボタンを押してください。確定後は修正ができなくなりますのでご注意ください。
Step6送信完了	■出願申込みおよび受験料お支払い後（受験料は0円）、申込受付完了のお知らせメールが届きます。学校からのお知らせを確認してください。
受験票印刷	■マイページから受験票をダウンロードし、ご自宅やコンビニエンスストア等でプリントアウトしてください。（A4・ヨコ・カラー印刷・白色普通紙）一般・特待双方に出願する場合は、それぞれの受験票を印刷してください。
出願書類提出	■出願書類①、②は12月8日（月）までに担任へ提出してください。 ①学校提出用受験票（一般・特待双方受験の場合は、それぞれの受験票を提出） ②アピールポイント（任意）
入学試験当日	■受験票を必ずお持ちの上、登校してください。

システムに関するお問い合わせ先：出願サイト画面右下の「お問合せ先」にてご確認ください。

募集要項に関するお問い合わせ先：静岡サレジオ中学校 054-345-2296 平日 午前 9時～16時