

出願の流れ

Web出願サイト	■本校ホームページにWeb出願サイトのリンクを設置します。手続き期間内に 出願 サイトへアクセスし入力してください。
Web出願サイトへアクセス	■パソコン・スマートフォン・タブレット端末のいずれかをご利用ください。
ID（メールアドレス）登録	■メールアドレスをIDとして登録してください。 すでに、本校の体験会や説明会でIDをお持ちの方は新規登録せず、同じIDを使用しログインしてください。 尚、緊急連絡時にもすぐご確認いただけるメールアドレス(携帯電話のメールアドレスにも対応しています)を登録してください。
ログイン／マイページ	■登録したメールアドレスを使用してログインしてください。マイページが表示されます。
顔写真のアップロード	■受験生の顔写真をアップロードしてください。写真は、直近3ヶ月以内に撮影したもの、正面、無帽、上半身、無背景、カラー、縦4cm×横3cmのものとしてください。登録が完了したらマイページへ戻り「新規申込手続きへ」ボタンから手続きを開始します。
Step1入試区分選択	■入試区分「中学校入試（外部小学校児童）」を選択してください。「利用規約および個人情報の取り扱い」をご確認の上、同意し次へお進みください。
Step2出願情報入力	■氏名をはじめとする必要項目(出願情報入力事前準備シート参考)を入力してください。 合否入学金用パスワードは「合格発表サイト」「入学金決済サイト」で必ず必要になりますので、忘れないように大切に保管してください。 内容をご確認の上、試験選択画面へお進み下さい。
Step3試験選択	■出願する試験を選択し、矢印方向の緑の選択ボタンを押してください。一般入試・特待生入試双方を受験される場合は、繰り返し試験ボタンから「特待生入試」を選択し同様の操作をしてください。内容をご確認の上、お支払い画面へお進みください。
Step4お支払い方法の入力	■受験料・検定料が表示されます。受験料のお支払いは、表示されますお支払い方法の中からお選びいただきお手続きください。尚、お支払いには別途手数料がかかります。内容をご確認の上、確認画面へお進みください。※特待生入試のみの方は、受験料はかかりません。
Step5出願情報の確認	■入力内容に誤りがないか十分確認の上、申込内容の3項目に確認のチェックを入れ「上記内容で申込む」ボタンを押してください。確定後は修正ができなくなりますのでご注意ください。
Step6送信完了	■出願申込および受験料決済後、申込受付完了およびお支払完了のお知らせメールが届きます。いったんお支払いされた受験料は返還できません。 即時決済以外のお支払い方法を選択された場合は、手続きに従い、期限までにお支払いを完了させてください。
受験票印刷	■受験料のお支払い後、マイページから受験票の印刷が可能となります。ご自宅やコンビニエンスストア等でプリントアウトしてください。（A4・ヨコ・カラー印刷・白色普通紙）一般・特待双方に受験する場合は、それぞれの受験票を印刷してください。
出願書類提出	■出願書類①～③は簡易書留(12月14日（日）消印有効）で送付または本校学園事務室（受付：平日 9時～16時）に持込してください。①学校提出用受験票（一般・特待双方受験の場合は、それぞれの受験票を提出）②アピールポイント（任意）③5.6年次の成績通知表の写し※③が無い場合は調査書。
入学試験当日	■受験票を必ずお持ちの上、来校してください。試験は午後もありますので昼食をご用意ください。

システムに関するお問い合わせ先：出願サイト画面右下の「お問合せ先」にてご確認ください。

募集要項に関するお問い合わせ先：静岡サレジオ中学校 054-345-2296 平日 午前 9時～16時